

БАИШЕВ УНИВЕРСИТЕТІ/ БАИШЕВ УНИВЕРСИТЕТ

Ф. П 201.1-01

Бекітемін/Утверждаю
Баишев Университетінің Ректоры/
Ректор Баишев Университета
Лыгина О.И.
« 09 » 20 23 ж./г.



**2023-2024 оқу жылына арналған
Оқу-әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары /
План работы Учебно-методического совета
на 2023-2024 учебный год**

Ақтөбе, 2023 ж./г.

Кіріспе

Университеттің ОӘК университеттің оқу-әдістемелік жұмысын басқарудың алқалы органы болып табылады.

Қызметтің негізгі мақсаты университеттің академиялық процесін әдістемелік қамтамасыз етуді мазмұндау, жоспарлау, ұйымдастыру және жетілдіру мәселелері бойынша өзекті шешімдерді әзірлеуге бағытталған.

Университеттің ОӘК жоғары мектептердің академиялық сапасы жөніндегі кеңестердің, ОП әзірлеу жөніндегі академиялық комитеттердің жұмысын үйлестіреді.

ОӘК үздіксіз кәсіптік білім беру жүйесіндегі интегративті байланыстарды дамыту арқылы академиялық процесті тиімді ұйымдастыру және оны өзекті және толыққанды әдістемелік қамтамасыз ету негізінде университетті дамытудың стратегиялық көрсеткіштеріне қол жеткізу, білім берудің тиімділігі мен сапасын арттыру үшін оқу-әдістемелік жұмыстың басым бағыттарын айқындайды.

Оқу-әдістемелік кеңес университет басшылығымен, басқа алқалы басқару органдарымен, құрылымдық бөлімшелермен байланыс орнатады және өзара іс-қимыл жасайды.

Оқу-әдістемелік жұмыстың бағыттары:

Кеңес қызметінің негізгі бағыттары:

1) Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарын ескере отырып, жұмыс оқу жоспарлары мен жұмыс оқу бағдарламаларына сараптама жасауды ұйымдастыру;

2) құрылымдық бөлімшелердің әдістемелік кеңестерінің жұмыс жоспарларын қарау және келісу;

3) жекелеген пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларын талқылау және мақұлдау;

4) білім беру ұйымдарында оқу процесін оқу-әдістемелік қамтамасыз ету мәселелерін қарау;

5) білім беру ұйымдарын әдістемелік қамтамасыз ету мәселелеріне қатысты нормативтік құқықтық құжаттардың жобаларын жетілдіру бойынша ұсыныстарды талқылау және енгізу;

6) оқулықтарды, оқу-әдістемелік құралдарды, оның ішінде электрондық жеткізгіштерде және дидактикалық материалдарды әзірлеуді ұйымдастыру;

7) техниканың басым бағыттарын болжау негізінде мамандықтар (кәсіптер) тізбесін жетілдіру бойынша ұсыныстарды талқылау

8) оқу-тәрбие процесін жетілдіруге және педагог қызметкерлерге практикалық көмек көрсетуге бағытталған әдістемелік жұмыстың әртүрлі нысандарын енгізу мәселелерін қарау;

9) элективті пәндер каталогын қарау және бекіту;

10) пререквизиттер мен постреквизиттерді бекіту;

11) әдістемелік бірлестіктер қызметінің жылдық жоспарларын келісу және бекіту;

12) тест тапсырмаларын және білім алушылардың білімін бақылаудың басқа да нысандарын әзірлеу және сараптау мәселелері;

13) оқытушының басшылығымен білім алушылардың өзіндік жұмысын және білім алушылардың өзіндік жұмысын әдістемелік қамтамасыз ету мәселелері;

14) оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар, кеңестер ұйымдастыру және өткізу.

2023-2024 оқу жылына арналған ОӘК міндеттері:

1. оқу процесін әдістемелік қамтамасыз ету сапасының мониторингін ұйымдастыру;

2. білім беру ұйымдарында шығарылатын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік әдебиеттерді, құралдар мен басқа да материалдарды жоспарлау, сараптаманы ұйымдастыру және басып шығаруға ұсыныс;

3. білім беру ұйымдарында оқу процесін әдістемелік қамтамасыз ету және жетілдіру;

4. оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жетілдіру бойынша озық тәжірибені жинақтау және тарату;
5. педагогикалық және ғылыми кадрлардың біліктілігін арттыру, қайта даярлау және аттестаттау жүйесін жетілдіру, оқу процесінің мазмұнын талдау;
6. сапа менеджменті жүйесін дамыту және оқу процесіне әдістемелік әзірлемелердің нәтижелерін енгізу бойынша ұсынымдар дайындау;
7. білім беру ұйымдарында әдістемелік жұмыстарды үйлестіру;
8. білім беру ұйымдарында оқытудың жаңа технологияларын, әдістерін, құралдарын енгізу және қолданыстағыларын жетілдіру жөніндегі жұмысты ұйымдастыру;
9. оқытушылардың оқу-әдістемелік бірлестіктерінің шығармашылық (тұрақты және уақытша) орталықтарының жұмысын ұйымдастыру;
10. педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру бойынша жұмысты үйлестіру;
11. білім беруді дамыту және оны іске асыруда басым бағыттарды қалыптастыру мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу.

Введение

УМС университета является коллегиальным органом управления учебно-методической работы университета.

Основная цель деятельности направлена на разработку актуальных решений по вопросам содержания, планирования, организации и совершенствования методического обеспечения академического процесса Университета.

УМС университета координирует работу Советов по академическому качеству высших школ, академических комитетов по разработке ОП.

УМС определяет приоритетные направления учебно-методической работы для достижения стратегических показателей развития Университета, повышения эффективности и качества образования на основе эффективной организации академического процесса и его актуального и полноценного методического обеспечения через развитие интегративных связей в системе непрерывного профессионального образования.

Учебно-методический совет устанавливает связи и осуществляет взаимодействие с руководством университета, другими коллегиальными органами управления, со структурными подразделениями университета в рамках установленных полномочий.

Направления учебно-методической работы:

Основными направлениями деятельности совета являются:

- 1) организация экспертизы рабочих учебных планов и рабочих учебных программ с учетом требований государственных общеобязательных стандартов образования;
- 2) рассмотрение и согласование планов работ методических советов структурных подразделений;
- 3) обсуждение и одобрение рабочих учебных программ по отдельным дисциплинам;
- 4) рассмотрение вопросов учебно-методического обеспечения учебного процесса в организациях образования;
- 5) обсуждение и внесение предложений по совершенствованию проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения организаций образования;
- 6) организация разработки учебников, учебно-методических пособий, в том числе на электронных носителях и дидактических материалов;
- 7) обсуждение предложений по совершенствованию перечня специальностей (профессий) на основе прогнозирования приоритетных направлений технологий производства и науки;
- 8) рассмотрение вопросов внедрения разнообразных форм методической работы, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса и оказание практической помощи педагогическим работникам;
- 9) рассмотрение и утверждение каталога элективных дисциплин;
- 10) утверждение пререквизитов и постреквизитов;
- 11) согласование и утверждение годовых планов деятельности методических объединений;
- 12) вопросы разработки и экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся;
- 13) вопросы методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя;
- 14) организация и проведение семинаров, конференций, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы

Задачи УМС на 2023-2024 учебный год:

1. организация мониторинга качества методического обеспечения учебного процесса;
2. планирование, организация экспертизы и рекомендация к изданию учебной, учебно-методической и научно-методической литературы, пособий и других материалов, издаваемых в организациях образования;

3. методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса в организациях образования;
4. обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы;
5. совершенствование системы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических и научных кадров, анализ содержания учебного процесса;
6. подготовка рекомендаций по развитию системы менеджмента качества и внедрению результатов методических разработок в учебный процесс;
7. координация методических работ в организациях образования;
8. организация работы по внедрению новых и совершенствованию существующих технологий, методов, средств обучения в организациях образования;
9. организация работы творческих (постоянных и временных) центров учебно-методических объединений преподавателей;
10. координация работы по совершенствованию научно-методического потенциала педагогического коллектива;
11. разработка предложений по вопросам развития образования и формированию приоритетных направлений в его реализации;

**2023-2024 оқу жылына арналған
Оқу-әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары /
План работы Учебно-методического совета
на 2023-2024 учебный год**

№	Талқыланатын мәселелер/ Обсуждаемые вопросы	Жауаптылар/ Ответственные лица
«01» қыркүйек, 2023 ж., № 1 кеңес отырысы/ № 1 заседание, «01» сентября, 2023 г.		
1.	Оқу-әдістемелік кеңестің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту/ Утверждение плана работы Учебно-методического совета на 2023-2024 учебный год	ОӘК төрайымы / Председатель УМС ОӘК мүшелері / Члены УМС
2.	Академиялық сапа жөніндегі кеңестің жұмыс жоспарларын қарау және келісу/Рассмотрение и согласование планов работы советов по академическому качеству	ОӘК төрайымы/ Председатель УМС Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП
3.	2023-2024 оқу жылындағы білім беру бағдарламалары бойынша жұмыс берушілермен бірлескен жұмысы туралы. ҒК отырысына жұмыс берушілер құрамын ұсыну/О совместной работе с работодателями по образовательным программам в 2023-2024 учебном году. Представление состава работодателей на заседание УС.	Мансап орталығының басшысы/ Руководитель центра карьеры БББ жетекшілері/ Руководители ОП
4.	«Жас оқытушылар мектебі» курсының тақырыптық жоспарын, қатысушылардың кестесі мен тізімін бекіту/ Утверждение тематического плана курса «Школа молодых преподавателей», графика и списка участников	Академиялық департамент директоры/ Директор академического департамента
5.	Әртүрлі/Разное	
«24» қазан, 2023 ж., № 2 кеңес отырысы/ № 2 заседание, «24» октября, 2023 г.		
1.	Кадрлар даярлаудың жаңа бағыттары бойынша оқу құжаттамасын әзірлеу 6В101 Денсаулық сақтау бакалавриатында (6В10111 Мейіргер ісі, 6В10112 Жалпы медицина) және магистратурада 7М014 Жалпы дамудың пәндік мамандандырылған мұғалімдерін даярлау (-Дене шынықтыру және спорт және 7М042 Құқық /Разработка учебной документации по новым направлениям подготовки кадров в бакалавриате 6В101 Здравоохранения (6В10111Сестринское дело, 6В10112 Общая медицина) и в магистратуре 7М014 Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития (Физическая культура и спорт) и 7М042 Право	Академиялық департамент директоры/ Директор академического департамента БББ жетекшілері/ Руководители ОП
2.	Университеттің 2023-2029 жылдарға арналған білім беру бағдарламаларын дамыту жоспарларын бекіту /Утверждение планов развития образовательных программ университета на 2023-2029 годы	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП

3.	Университетте білім алушылардың кәсіби практика түрлерінің ұйымдастырылуы, әдістемелік қамтылуы, практика бағдарламаларын бекіту туралы/Об организации, методическом обеспечении по видам профессиональной практики обучающихся в университете, утверждении программ практики	Мансап орталығының басшысы/Руководитель центра карьеры БББ жетекшілері/ Руководители ОП
4.	Оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік семинарлардың тақырыптарын қарастыру, бекіту/Рассмотрение, утверждение тем учебно-методических, научно-методических семинаров	Академиялық департамент директоры / Директор академического департамента
5.	Әртүрлі/Разное	
«28» қараша, 2023 ж., № 3 кеңес отырысы/ № 3 заседание, «28» ноября, 2023 г.		
1.	Педагогикалық және ғылыми кадрлардың біліктілігін арттыру, қайта даярлау жүйесі/Состояние системы повышения квалификации, переподготовки педагогических и научных кадров	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы
2.	Білім алушылардың өзіндік жұмысын (БӨЖ) және оқытушының (ОБӨЖ) басшылығымен білім алушылардың өзіндік жұмысын әдістемелік қамтамасыз етуді қарау/Рассмотрение методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся (СРО) и самоательной работы обучающихся под руководством преподавателя (СРОП)	БББ жетекшілері/ Руководители ОП Академиялық департамент директоры/ Директор академического департамента
3.	Тест тапсырмаларының сараптамасын және білім алушылардың білімін бақылаудың басқа да нысандарын қарау/Рассмотрение экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП
4.	Әртүрлі/Разное	
«26» желтоқсан, 2023 ж., № 4 кеңес отырысы/ № 4 заседание, «26» декабря, 2023 г.		
1.	Білім беру бағдарламаларына сәйкес кітапхана қорын қоса алғанда, ақпараттық ресурстар мониторингінің нәтижелері туралы есеп/ Отчет о результатах мониторинга информационных ресурсов, включая библиотечный фонд в соответствии с образовательными программам	БББ жетекшілері/ Руководители ОП Кітапхана-баспа департаментінің директоры / Директор библиотечно-издательского департамента
2.	2023-2024 оқу жылындағы «Жас оқытушылар мектебі» курсы жұмысының қорытынды есебі/Итоговый отчет о работе курса «Школа молодых преподавателей» за 2023-2024 учебный год	Академиялық департамент директоры/ Директор академического департамента
3.	«Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласы бойынша бітіруші топтар білім алушыларының ҰБТ-ға дайындығы туралы/О готовности к НКТ обучающихся выпускных групп по области образования «Педагогические науки»	Мансап орталығының басшысы/ Руководитель центра карьеры БББ жетекшілері/ Руководители ОП
4.	Әртүрлі/Разное	
«23» қаңтар, 2024 ж., № 5 кеңес отырысы/ № 5 заседание, «23» января, 2024 г.		
1.	Университеттің 2023-2029 жылдарға арналған білім беру бағдарламаларын дамыту жоспарларын іске асыру туралы есеп/ Отчет о реализации планов развития образовательных программ университета на 2023-2029 годы	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы, БББ жетекшілері/ Руководители ОП

2.	Білім алушылардың академиялық ұтқырлық бағдарламасын іске асыру туралы есеп / Отчет о реализации программы академической мобильности обучающихся	Тіркеу офісінің басшысы/ Руководитель Офиса регистратора
3.	2023-2024 оқу жылына арналған пәндердің оқу-әдістемелік камтамасыз етілу мәселесі/Анализ учебно-методического обеспечения дисциплин на 2-ое полугодие 2023-2024 учебного года	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП
4.	2023-2024 оқу жылының I жартыжылдығында атқарған оқу-әдістемелік жұмысының есебі/Отчет об учебно-методической работе за I полугодие 2023-2024 учебного года	БББ жетекшілері/ Руководители ОП Академиялық департамент директоры/ Директор академического департамента
5.	Әртүрлі/Разное	
«27» ақпан, 2024 ж., № 6 кеңес отырысы/ № 6 заседание, «27» февраля, 2024 г.		
1.	2023-2024 о.ж.1-жартыжылдығындағы МЖЖЖ орындалуы / О выполнении ИПРМ за 1-ое полугодие 2023-2024 уч.г.	БББ жетекшілері/ Руководители ОП
2.	Оқытуда инновацияларды және белсенді әдістерді қолдану, пәндерді оқыту әдістемесі саласындағы ғылыми-зерттеу нәтижелерін 2023-2024 оқу жылының I жартыжылдығында енгізу туралы есеп беру (ББ бойынша)/ Отчет о применении инноваций и активных методов в обучении, внедрении результатов научно-исследовательских работ в области методики преподавания дисциплин в I полугодии 2023-2024 учебного года (по ОП)	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП
3.	Әртүрлі/Разное	
«26» наурыз, 2024 ж., № 7 кеңес отырысы/ № 7 заседание, «26» марта, 2024 г.		
1.	Университетте дуальді оқыту элементтерін іске асыру туралы/О реализации элементов дуального обучения в Университете	Мансап орталығының басшысы / Руководитель центра карьеры БББ жетекшілері/ Руководители ОП
2.	Университеттің ПОҚ арасында «Үздік әдістемелік жоба» конкурсын өткізуге дайындау туралы / О подготовке к проведению конкурса «Лучший методический проект» среди ППС университета	Академиялық департамент директоры / Директор академического департамента
3.	Оқулықтар мен оқу құралдарын және оқу-әдістемелік әзірлемелерді қарау және ФК шығаруға ұсыным/ Рассмотрение учебников и учебных пособий и учебно-методических разработок и рекомендация к изданию на УС	БББ жетекшілері/ Руководители ОП Академиялық департамент директоры/Директор академического департамента
4.	Білім беру бағдарламаларының өзектілігін, қажеттілігін және жаңартылуын талқылау / Рассмотрение актуальности, востребованности и обновление образовательных программ	ББ әзірлеу жөніндегі академиялық комитеттер/ Академические комитеты по разработке ОП
5.	Әртүрлі/Разное	
«23» сәуір, 2024 ж., № 8 кеңес отырысы/ № 8 заседание, «23» апреля, 2024 г.		
1.	Магистранттардың магистрлік диссертацияларын (жобаларын) алдын ала қорғауды ұйымдастыру туралы, қорытынды аттестаттауға дайындық барысы туралы / Об организации предварительной защиты магистерских диссертаций (проектов) магистрантов, о ходе подготовки к	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП

	итоговой аттестации	
2.	2024-2025 оқу жылына білім алушылардың элективті пәндері мен жеке оқу жоспарларының каталогын қарау және бекіту/Рассмотрение и утверждение каталога элективных дисциплин и индивидуальных учебных планов обучающихся на 2024-2025 учебный год	Академиялық департамент директоры/Директор академического департамента
3.	2024-2025 оқу жылына түсушілер үшін білім беру бағдарламаларын, түлек моделін қарау/Рассмотрение образовательных программ, модели выпускника для поступающих на 2024-2025 учебный год	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП
4.	Университеттің білім беру бағдарламалары бойынша оқу жоспарларын және 2024 жылы оқуға түсушілерге арналған пәндер тізбесін қарау/Рассмотрение учебных планов по образовательным программам университета, и перечня дисциплин для поступающих в 2024 году.	Жоғары мектеп декандары/Деканы высшей школы БББ жетекшілері/ Руководители ОП
5.	Білім беру бағдарламалары бойынша курстан курсқа өту көрсеткіштерін талқылау (GPA)/ Обсуждение показателей перехода с курса на курс по образовательным программам (GPA)	Тіркеу офисінің басшысы/ руководитель офиса регистратора
6.	Әртүрлі/Разнос	
«28» мамыр, 2024 ж., № 9 кеңес отырысы/ № 9 заседание, «28» мая, 2024 г.		
1.	2024-2025 оқу жылына арналған бакалавриат пен магистратураның академиялық күнтізбесін қарау/ Рассмотрение академического календаря бакалавриата и магистратуры на 2024-2025 учебный год	Тіркеу офисінің басшысы/ руководитель офиса регистратора
2.	Білім беру бағдарламасы бойынша білім беру процесіне ПОҚ-тың ғылыми өнімін енгізу туралы/О внедрении научной продукции ППС в образовательный процесс	БББ жетекшілері /Руководители ОП ПОҚ/ППС
3.	МЖМБС талабын ескере отырып, жұмыс жоспарлары мен жұмыс бағдарламаларын сараптау/ Экспертиза рабочих планов и рабочих программ с учетом требования ГОСО	БББ жетекшілері/ Руководители ОП
4.	Әртүрлі/Разное	
«25» маусым, 2024 ж., № 10 кеңес отырысы/ № 10 заседание, «25» июня, 2024 г.		
1.	Университетте білім алушылардың кәсіптік практикасын ұйымдастыру қорытындылары, әдістемелік қамтамасыз ету туралы/Об итогах организации, методическом обеспечении профессиональных практик обучающихся в университете	Мансап орталығының басшысы/ Руководитель центра карьеры, БББ жетекшілері/Руководители ОП
2.	БББ пәндерінің кітаппен қамтамасыз етілуін, университеттің кітапхана қорын дайындау бағыттарын талдау/Анализ книгообеспеченности дисциплин ОП, направлений подготовки в библиотечном фонде Университета	Кітапхана меңгерушісі/ Заведующий библиотекой
3.	2023-2024 о.ж. арналған университеттің оқу-әдістемелік кеңес жұмысының есебі/ Отчет о работе учебно-методического совета университета за 2023-2024 учебный год	ОӘК төрайымы/ Председатель УМС
4.	Әртүрлі/Разное	

Жұмыс жоспары оқу-әдістемелік кеңестің отырысында талқыланып, мақұлданды/
План работы обсужден и одобрен на заседании Учебно-методического совета
№ 1 хаттама/протокол, « 01 » 09 2023 ж/г.