

**«БВ11311-КӨЛІКТІ ПАЙДАЛАНУ ЖӘНЕ ЖҮК ҚОЗҒАЛЫСЫ МЕН ТАСЫМАЛДАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ: ТЕМІР ЖОЛ КӨЛІГІ» ББ БОЙЫНША ТҮЛЕКТІҢ
ҚҰЗЫРЕТТІЛІК МОДЕЛІ /
КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА ОП «БВ11311-ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК, ДВИЖЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТА :
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТРАНСПОРТ»**

«БВ11311-Көлікті пайдалану және жүк қозғалысы мен тасымалдауды ұйымдастыру: Темір жол көлігі» ББ үшін құзыреттілік моделі/ Модель компетенций для ОП «БВ11311-Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта: Железнодорожный транспорт»						
2019 жылғы 19 желтоқсандағы «Станциялық жұмысты ұйымдастыру» кәсіби стандарты негізінде әзірленген / Разработана на основе профессионального стандарта «Организация станционной работы» от 19 декабря 2019 года						
Квалификационный уровень по ОРК: «БВ11311 Көлікті пайдалану және жүк қозғалысы мен тасымалдауды ұйымдастыру: Темір жол көлігі» білім беру бағдарламасы бойынша қызмет көрсету саласының бакалавры / Бакалавр в области услуг по образовательной программе «БВ11311 Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта : Железнодорожный транспорт»						
СБШ бойынша біліктілік деңгейі: 6/ Квалификационный уровень по ОРК: 6						
<i>Кәсіптегі міндетті еңбек функциялары / Обязательные трудовые функции в профессии</i>	<i>Кәсіптегі қосымша еңбек функциялары / Дополнительные трудовые функции в профессии</i>	<i>Кәсіби міндеттер / Профессиональные задачи</i>	<i>Білік, дағды / Умения, навыки</i>	<i>Знания</i>	<i>Жеке тұлғалық құзыреттілікке қойылатын талаптар / Требования к личностным компетенциям</i>	<i>Кәсіппен байланысты жұмыстарды орындауға арналған қосымша дағдылар / Дополняющие навыки, связанные с выполнением работ по профессии</i>
<p>Жүктерді тасымалдауды жоспарлау және дайындау.</p> <p>Планирование и подготовка перевозки грузов.</p>	<p>Логистика бойынша маман-кәсіпқойлар.</p> <p>Жүктер мен тауарларды кедендік тазалау және алып жүру жөніндегі агенттер.</p> <p>Специалисты-профессионалы по логистике</p> <p>Агенты по таможенной очистке и сопровождению грузов и товаров</p>	<p>Жүктерді тасымалдауды жоспарлау.</p> <p>Планирование перевозки грузов.</p>	<p>1. Берілген уақытта алынған деректер негізінде жеткізу мөлшерлемелері мен мерзімдерін есептеу.</p> <p>2. Қолда бар деректер негізінде тасымалдау құнын есептеу.</p> <p>3. Көліктік-экспедициялық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау</p> <p>4. Жүктерді жөнелту пунктінен межелі пунктке дейін қысқа мерзімде және оңтайлы шығындар кезінде ең оңтайлы маршруттар мен жеткізу тәсілдерін әзірлеу</p> <p>1. Рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время.</p>	<p>1. Коммерциялық ұсыныстың құрылымы</p> <p>2. Тасымалдау құнын есептеу әдістемесі</p> <p>3. Көліктің әртүрлі түрлерімен тасымалдау ережелері.</p> <p>4. Әрбір бағыт бойынша тасымалдау маршруттары мен тасымалдау шарттары.</p> <p>5. Негізгі тасымалдаушыларды тарификациялаудың қолданыстағы жүйелерін.</p> <p>6. Тарифтер, жеңілдіктер, жеңілдіктер жүйесі.</p> <p>7. Основных типов и параметров подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках.</p> <p>8. Системы организации ПРР, норм и нормативов</p>	<p>1. Командада жұмыс істей білу.</p> <p>2. Өз пікірін сенімді білдіру қабілеті.</p> <p>3. Аналитикалық ойлау.</p> <p>4. Стресс тұрақтылығы.</p> <p>5. Шешім қабылдай білу.</p> <p>1. Умение работать в команде.</p> <p>2. Способность уверенно выражать собственное мнение.</p> <p>3. Аналитическое мышление.</p> <p>4. Стрессоустойчивость.</p> <p>5. Умение принимать решения.</p>	<p>1. Офистік қосымшаларды қоса алғанда, қажетті бағдарламаларды қолдана отырып, дербес компьютерде жұмыс істеу факсимильдік және көшірме ұйымдастыру техникасы.</p> <p>2. Әртүрлі жіберу және қабылдау электрондық және әдеттегі пошта бойынша құжаттар.</p> <p>1. Работать на персональном</p>

			<p>2. Рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных.</p> <p>3. Взаимодействовать с транспортно-экспедиционными организациями</p> <p>4. Разрабатывать наиболее оптимальные маршруты и способы доставки грузов от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах</p>	<p>операций по погрузке или выгрузке, порядка приема и сдачи грузов.</p> <p>9. Правил исчисления и оплаты сборов на различных видах транспорта, таможенных платежей</p> <p>ТФ1:</p> <p>1. Структуры коммерческого предложения</p> <p>2. Методики расчета стоимости перевозки</p> <p>3. Правил перевозки различными видами транспорта</p> <p>4. Маршрутов перевозок и условий перевозок по каждому маршруту.</p> <p>5. Действующих систем тарификации основных перевозчиков.</p> <p>6. Системы тарифов, скидок, льгот</p> <p>7. Основных типов и параметров подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках.</p> <p>8. Системы организации ПРР, норм и нормативов операций по погрузке или выгрузке, порядка приема и сдачи грузов.</p> <p>9. Правил исчисления и оплаты сборов на различных видах транспорта, таможенных платежей</p>		<p>компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике.</p> <p>2. Отправлять и принимать различные документы по электронной и обычной почте.</p>
Жүктерді тасымалдау процесін басқару.	Логистика бойынша маман-кәсіпқойлар.	Жүктерді тасымалдау процесін ұйымдастыру	<p>1. Технологиялық процестердің жоспар-кестесін қалыптастыру.</p> <p>2. Жүктерді тасымалдауды ұйымдастыруға байланысты</p>	<p>1. Логистика және жеткізу тізбектерін басқару негіздері.</p> <p>2. Жеткізу тізбегінде жүктерді тасымалдауды ұйымдастыру әдіснамасы.</p>	<p>1. Командада жұмыс істей білу.</p> <p>2. Өз пікірін сенімді білдіру қабілеті.</p> <p>3. Аналитикалық ойлау.</p>	<p>1. Офистік қосымшаларды қоса алғанда, қажетті бағдарламаларды</p>

<p>Управление процессом перевозки грузов.</p>	<p>Жүктер мен тауарларды кедендік тазалау және алып жүру жөніндегі агенттер.</p> <p>Специалисты-профессионалы по логистике Агенты по таможенной очистке и сопровождению грузов т товаров</p>	<p>Организация процесса перевозки грузов</p>	<p>ақпараттық, қаржылық, құжаттық ағындарды үйлестіру және жіберу.</p> <p>3. Ақпаратты талдау және тасымалдау нәтижелері туралы есептерді жедел қалыптастыру.</p> <p>4. Көлік-экспедициялық, сақтандыру және талап-арыз құжаттарын, шарттарды, келісімдерді, келісім-шарттарды ресімдеу тәртібінің сәйкестігін тексеру.</p> <p>5. Жүктерді кедендік ресімдеу мен кедендік ресімдеуді ұйымдастыру.</p> <p>6. Көлік және көлік-экспедициялық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау.</p> <p>7. Түрлі корпоративтік ақпараттық жүйелерде жұмыс істеу.</p> <p>1.Формировать план-график технологических процессов 2. Координировать и направлять информационные, финансовые, документальные потоки, связанные с организацией перевозки грузов. 3. Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки. 4. Проверять документы на соответствие порядка оформления транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов. 5. Организовывать таможенное оформление и растаможивание</p>	<p>3. Көлік-экспедициялық қызметке қатысты негізгі халықаралық келісімдер мен ұлттық нормативтік құқықтық актілердің нормаларын қызметтік міндеттерін орындау үшін қажетті көлемде қолдану.</p> <p>4. Өртүрлі көлік түрлерімен арнайы, қауіпті, габаритті емес жүктерді тасымалдау ерекшеліктері.</p> <p>5. Көліктік-ілеспе, көліктік-экспедициялық ережелерді және ресімдеу тәртібін білу құжаттар, экспедиторлық құжаттар.</p> <p>1. Основ процессного управления, основ логистики и управления цепями поставок 2. Методологии организации перевозки грузов в цепи поставок. 3. Норм основных международных соглашений и национальных нормативных правовых актов, относящихся к перевозкам грузов и транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме. 4. Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта 5. Знание правил и порядка оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов, экспедиторских документов ФИАТА</p>	<p>4. Стресс тұрақтылығы. 5. Шешім қабылдай білу.</p> <p>ТФ2: 1. Умение работать в команде. 2. Способность уверенно выражать собственное мнение. 3. Аналитическое мышление. 4. Стрессоустойчивость. 5. Умение принимать решения.</p>	<p>қолдана отырып, дербес компьютерде жұмыс істеу факсимильдік және көшірме ұйымдастыру техникасы.</p> <p>2. Өртүрлі жіберу және қабылдау электрондық және әдеттегі пошта бойынша құжаттар.</p> <p>1. Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике 2. Отправлять и принимать различные документы по электронной и обычной почте</p>
---	--	--	--	--	---	---

			<p>грузов.</p> <p>6. Взаимодействовать с транспортными и транспортно-экспедиционными организациями.</p> <p>7. Работать в различных корпоративных информационных системах.</p>			
<p>Жүк және коммерциялық жұмысты басқру</p> <p>Управление грузовой и коммерческой работой</p>	<p>Жүктерді тасымалдау жөніндегі экспедитор</p> <p>Агент</p> <p>Экспедитор по перевозке грузов</p>	<p>Жүк және коммерциялық жұмыс ұйымдастыру</p> <p>Организация грузовой и коммерческой работы</p>	<p>1. Жылжымалы құрам мен контейнерлерді Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес пайдалану олардың жүк көтергіштігі мен сыйымдылығының белгіленген нормаларымен тиімді бақылау.</p> <p>2. Тиеу –түсіру жұмыстарын орындалуын ұйымдастыруды бақылау</p> <p>3. Көлік экспедициясымен жасалған келсім шарттын орындалуын бақылау.</p> <p>4. Қызметкерлермен өндірістік және еңбек тәртібі, олардың еңбекті қорғау жөніндегі лауазымдық нұсқаулықтарды, ережелер мен нормаларды орындауы, қауіпсіздік техникасы, өндірістік санитария және өрт қауіпсіздігін сақталуын бақылау</p> <p>1. Контролировать рациональное использование подвижного состава и контейнеров в соответствии с установленными нормами их грузоподъемности и вместимости</p> <p>2. Контролировать организацию выполнения погрузочно-разгрузочных работ</p> <p>3. Контролировать выполнение</p>	<p>1. Негізгі технологиялық процестері.</p> <p>2. Жүктерді тасымалдау ережелері.</p> <p>3. Көлік құралдарының тоқтап және жүк операциялары астындағы контейнерлер нормалау.</p> <p>4. Кәсіпорын қызметкерлерінің жұмыс уақыты мен демалыс уақыты туралы ережелер.</p> <p>5. Жүктерді тиеудің және бекітудің техникалық шарттары.</p> <p>6. Тиеу-түсіру жұмыстары кезінде қауіпсіздік техникасы мен өндірістік санитарияны нұсқауы.</p> <p>7. Жазатайым оқиғаларды тексеру және есепке алу әдістемесі өндірісті.</p> <p>1. Основных технологических процессов</p> <p>2. Правил перевозки грузов</p> <p>3. Норм простоя транспортных средств и контейнеров под грузовыми операциями</p> <p>4. Положения о рабочем времени и времени отдыха работников предприятия</p> <p>5. Технических условий погрузки и крепления грузов.</p> <p>6. Правил техники безопасности</p>	<p>1. Командада жұмыс істей білу.</p> <p>2. Өз пікірін сенімді білдіру қабілеті.</p> <p>3. Аналитикалық ойлау.</p> <p>4. Стресс тұрақтылығы.</p> <p>5. Шешім қабылдай білу.</p> <p>1. Умение работать в команде.</p> <p>2. Способность уверенно выражать собственное мнение.</p> <p>3. Аналитическое мышление.</p> <p>4. Стрессоустойчивость.</p> <p>5. Умение принимать решения.</p>	<p>1. Офистік қосымшаларды қоса алғанда, қажетті бағдарламаларды қолдана отырып, дербес компьютерде жұмыс істеу факсимильдік және көшірме ұйымдастыру техникасы.</p> <p>2. Әртүрлі жіберу және қабылдау электрондық және әдеттегі пошта бойынша құжаттар.</p> <p>1. Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике</p> <p>2. Отправлять и принимать различные документы по электронной и обычной почте</p>

			условий договоров транспортной экспедиции 4. Контролировать соблюдение нижестоящими работниками производственной и трудовой дисциплины, выполнение ими должностных инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности	и производственной санитарии при погрузочно-разгрузочных работах 7. Методики расследования и учета несчастных случаев, связанных с производством.		
--	--	--	---	--	--	--