

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА ОП «БВ04213-Юриспруденция» (государственно-правовая)

Профессия: юрист						
Квалификационный уровень по ОРК: 6.						
<i>Обязательные трудовые функции в профессии</i>	<i>Дополнительные трудовые функции в профессии</i>	<i>Профессиональные задачи</i>	<i>Умения, навыки</i>	<i>Знания</i>	<i>Требования к личностным компетенциям</i>	<i>Дополняющие навыки, связанные с выполнением работ по профессии</i>
<p>– правоохранительная;</p> <p>– правозащитная;</p> <p>– построение в Республике Казахстан правового, светского и демократического государства;</p> <p>– осуществление право-применительной деятельности на принципах точного соблюдения законов, равенства физических и юридических лиц перед законом;</p> <p>– выявление проблем правоприменительной практики и совершенствование национального законодательства;</p> <p>– осуществление правового и патриотического воспитания в различных сферах своей деятельности;</p> <p>– уверенное владение</p>	<p>педагогическая деятельность в учебных заведениях, дающих среднее и среднее профессиональное образование</p>	<p>– защита прав человека и гражданина и повышение ее эффективности защиты;</p> <p>– укрепление законности и правого порядка;</p> <p>– защита и поддержка государственной деятельности и иной не противоречащей законодательству деятельности;</p> <p>– профилактика коррупционных правонарушений на государственной службе;</p> <p>– воспитание гражданственности и патриотизма, уважения к государственным символам, нетерпимости к антиконституционным и антиобщественным проявлениям;</p>	<p>– умеет анализировать информацию, юридические нормы и правовые отношения;</p> <p>– умеет составлять и разрабатывать необходимые процессуальные документы;</p> <p>– умеет консультировать по правовым вопросам на разных языках;</p> <p>– умеет вести переговоры по заключению договоров;</p> <p>– умеет выступать в судах;</p> <p>– умеет организовать защиту по гражданским делам;</p> <p>– умеет оказывать юридическую помощь в целях защиты и содействия в реализации прав свобод и законных интересов граждан;</p> <p>– владеть</p>	<p>– знает как грамотно, логично, аргументировано изложить устно и письменно свою мысль;</p> <p>– знает грамматические особенности казахского (русского) и профессионально ориентированного иностранного языка;</p> <p>– знает возможности современных информационных технологий в профессиональной отрасли;</p> <p>– знает возможности ИКТ в качестве средства организации собственных действий профессиональных задач;</p> <p>– знает об основных этапах и особенностях отечественной истории государства права,</p>	<p>– высокая гражданственность, интеллектуальность, нравственность;</p> <p>– развитое чувство долга и ответственности за исполнение своих обязанностей;</p> <p>– преданность своему делу, чувство непримиримости с правонарушениями;</p> <p>– справедливость, высокая гуманистическая направленность;</p> <p>– следование нормам профессиональной этики и личная безупречность;</p> <p>– способность проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности</p> <p>– способность к</p>	<p>– способность гибко адаптироваться к различным профессиональным ситуациям на работе в государственных органах;</p> <p>– способность к соблюдению правил техники безопасности и защиты окружающей среды;</p> <p>– знание социально-этических ценностей основанные на общественных нормы и их применение в профессиональной деятельности;</p>

<p>навыками обращения с современной техникой, информационными технологиями для осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>– исследование, анализ специализированной литературы;</p> <p>– владение навыками самоанализа и самообразования для профессионального и личностного роста</p>		<p>– формирование и развитие высокого уровня правового сознания и правовой культуры населения;</p>	<p>и навыками ведения конструктивного диалога; уметь определять цели и формировать задачи, связанные с профессиональной деятельностью, делать выводы и принимать решения;</p> <p>- умение анализировать нормативные правовые акты национального законодательства;</p> <p>- умение применять нормы действующего законодательства, регулирующего общественные отношения, возникающие в сфере государственной службы.</p>	<p>ценности правового и демократического государства, современное состояние политических отношений в обществе;</p> <p>– знает понятийно-категориальный аппарат в сфере юриспруденции;</p> <p>– знает основы правовой системы и законодательства Казахстана;</p> <p>– знает виды, структуру, содержание и порядок применения норм материальных и процессуальных отраслей права;</p> <p>– знает понятие, значение, правовое регулирование деятельности государственных общественных институтов, их применения в качестве ценностей по правам и свободам человека, законности осуществления и установления государственной власти в стране с верховенством Конституции;</p> <p>– знает социально-этические ценности, основанные на</p>	<p>принятию на себя ответственности;</p> <p>– способность к эффективной организации своего времени;</p> <p>– способность к координации своего мнения с мнением иных сотрудников государственных организаций;</p> <p>– способность к социальному взаимодействию, сотрудничеству и разрешению конфликтов на государственной службе;</p> <p>– способность к командной работе;</p> <p>– способность к конкретному доведению своей мысли;</p> <p>– способность к предложению новых решений;</p> <p>– толерантность к культуре других народов.</p>	
---	--	--	--	---	--	--

				<p>общественном мнении,</p> <p>традициях, обычаях, общественных нормах, умеет ориентироваться на них</p> <p>в своей профессиональной деятельности</p>		
--	--	--	--	---	--	--